

ПАМЯТКА ДЛЯ УЧАСТНИКОВ XII ОБЩЕСТВЕННОЙ АКЦИИ «ВЫБИРАЮ СПОРТ»

Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга 09–10 сентября 2017 года в Конгрессно-выставочном центре (КВЦ) «Экспофорум» (павильон G, парковка перед павильоном; адрес: Петербургское шоссе, д. 64, корп. 1, лит. А) проводит **XII Общественную акцию «Выбираю спорт!»**.

Обращаем Ваше внимание на то, что все участники акции обязаны соблюдать требования **«Руководства для организаторов и экспонентов мероприятий, проводимых на территории МКВЦ «Экспофорум» с изменениями и дополнениями** (<http://expoforum-center.ru/organizatoram/docs/>; <https://drive.google.com/file/d/0B4Q-YoPnO2EhTG0tSGIJU2JVeVkJv/view>).

СХЕМА ПРОЕЗДА К КВЦ «ЭКСПОФОРУМ»

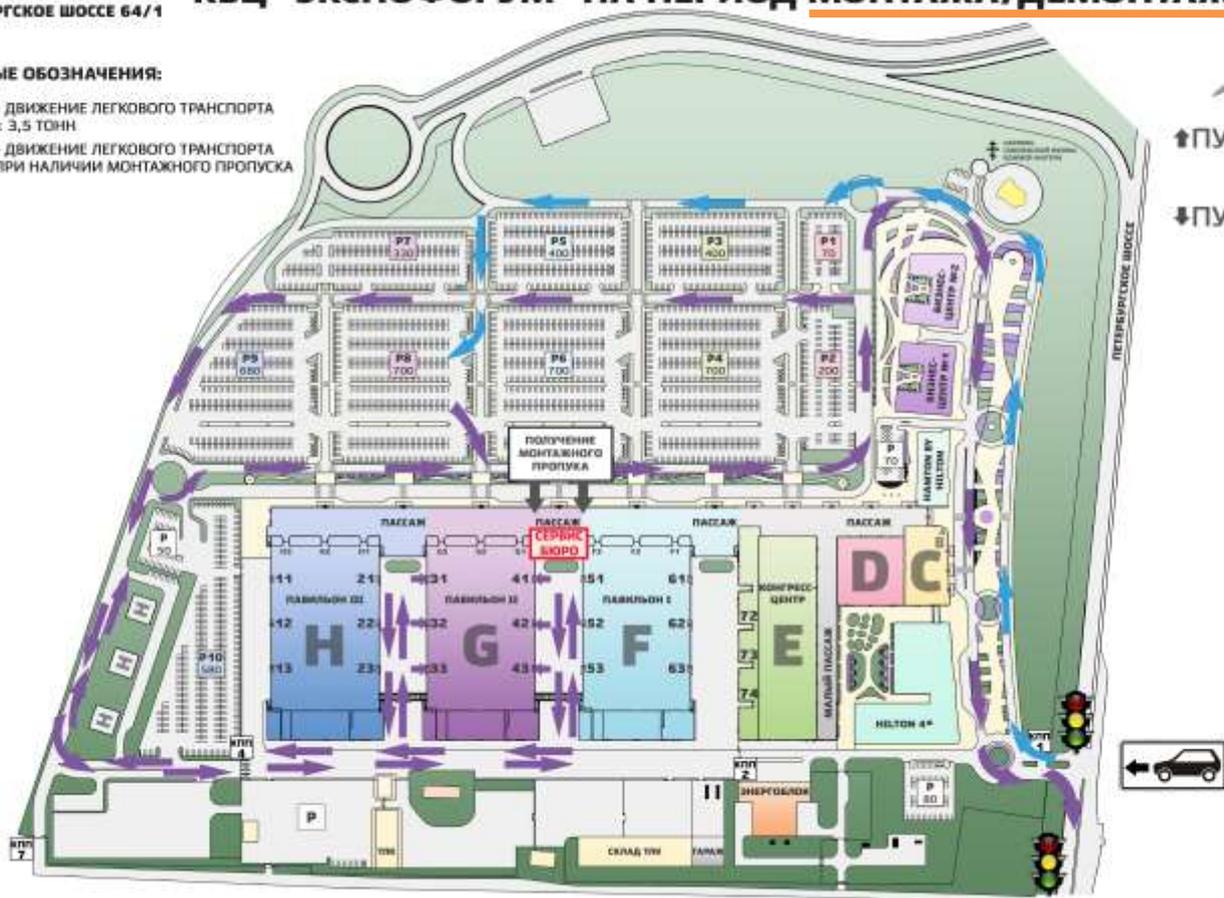


ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

	Дата	Время	Наименование работ
Монтаж	08 сентября	09:00 – 22:00	Монтаж стендового оборудования
		15:00 – 22:00	Заезд участников, оформление стендов, размещение экспонатов
Работа акции	09 сентября	09:00 – 10:00	Вход участников на территорию КВЦ; до оформления стендов
		10:00 – 18:00	Акция открыта для посетителей
		12:00 – 13:00	Официальное открытие акции, обход официальной делегацией
	10 сентября	18:00 – 18:15	Выход участников с территории КВЦ
		09:30 – 10:00	Вход участников на территорию КВЦ
Демонтаж		10:00 – 16:00	Акция открыта для посетителей
		16:00 – 22:00	Демонтаж экспозиции, выезд участников

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

-  - ДВИЖЕНИЕ ЛЕГКОВОГО ТРАНСПОРТА < 3,5 ТОНН
-  - ДВИЖЕНИЕ ЛЕГКОВОГО ТРАНСПОРТА ПРИ НАЛИЧИИ МОНТАЖНОГО ПРОПУСКА



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

-  - ДВИЖЕНИЕ ГРУЗОВОГО ТРАНСПОРТА > 3,5 ТОНН
-  - ДВИЖЕНИЕ ГРУЗОВОГО ТРАНСПОРТА ПРИ НАЛИЧИИ МОНТАЖНОГО ПРОПУСКА
- КПП*** - ПОЛУЧЕНИЕ МОНТАЖНОГО ПРОПУСКА НА ГРУЗОВОЙ ТРАНСПОРТ > 3,5 ТОНН



РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ, РАЗГРУЗОЧНО-ПОГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ

08 сентября с 15:00 до 21:00 в Сервис-бюро (см. схему) представителю организации, участвующей в акции, необходимо пройти регистрацию.

При регистрации представителю организации, участвующей в акции, необходимо иметь:

- 1) копии платежных документов – в случае если оплата была произведена менее чем за неделю до акции
- 2а) печать – в случае если представитель организации имеет право подписи договоров и актов выполненных работ / оказанных услуг на основании Устава
- 2б) заверенную печатью организации доверенность, дающую право подписи договоров и актов выполненных работ / оказанных услуг (см. приложение к памятке), – в случае если представитель организации не имеет права подписи договоров и актов выполненных работ / оказанных услуг на основании Устава
- 3) подписанный со стороны организации оригинал договора на участие в акции в двух экземплярах – в случае если оформление договора необходимо организации и оригиналы договоров не были оформлены ранее

Обращаем Ваше внимание: при наличии **задолженности** по оплате участия в акции или при отсутствии вышеперечисленных **документов** организация **не допускается к регистрации и участию в акции**.

При регистрации представитель организации, участвующей в акции, получает следующие документы:

- 1) бейджи участника
- 2) при необходимости – монтажные пропуска на автотранспорт
- 3) экземпляр договора – в случае если оформление договора необходимо организации и оригиналы договоров не были оформлены ранее
- 4) акт и счет-фактуру
- 5) при необходимости – оригинал счета

Бейджи должны иметь все сотрудники, которым необходимо будет пройти к своим рабочим местам (выставочным стендам, интерактивным площадкам, сцене) 09 сентября с 9:00 до 10:00 и 10 сентября с 9:30 до 10:00.

Монтажные пропуска на автотранспорт необходимы для проезда в техническую зону КВЦ в период монтажа и демонтажа (см. таблицу на стр. 1). В остальное время монтажные пропуска не действуют.

Техническая зона КВЦ – территория, ограниченная КПП4 и КПП2, в т. ч. вся территория, примыкающая к выставочным павильонам

Обращаем Ваше внимание: время непрерывного пребывания транспортных средств в технической зоне **ограничено**:

Класс автомобиля	Во время монтажа 09 сентября	Во время демонтажа 10 сентября
Легковой автомобиль	1 час	1 час
Грузовой автомобиль менее 3,5 т	2 часа	2 часа
Грузовой автомобиль свыше 3,5 т	3 часа	3 часа

Несоблюдение временного режима **оплачивается** по следующим ставкам в офисе СЕРВИС-БЮРО:

Легковой автомобиль	1 час – 500 рублей
Грузовой автомобиль менее 3,5 т	1 час – 1000 рублей
Грузовой автомобиль свыше 3,5 т	1 час – 1500 рублей

08 сентября в 22:15 и **10 сентября в 22:15** все транспортные средства должны покинуть территорию КВЦ.

Разгрузочные работы и внос оборудования и материалов в выставочный павильон осуществляется через монтажные ворота №№ 31–33 и 41–43 с соблюдением требований, устанавливаемых охраной павильонов.

При необходимости участники могут взять в аренду тележку – в Сервис-бюро. Услуга платная (200 р./час).

Обращаем Ваше внимание: все претензии, касающиеся Вашего выставочного стенда, принимаются **исключительно в период монтажа**. Просим **незамедлительно** сообщать о них техническому менеджеру проекта Светлане Поляковой по т. 8 921 763-59-50.

Мы и наши партнёры делаем всё для того, чтобы предоставляемые Вам услуги полностью соответствовали Вашему заказу. Просим с пониманием отнестись к возможным недочётам в нашей работе – мы предпримем все возможные усилия для их исправления.

МОНТАЖНЫЕ И ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ. ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ВЫСТАВОЧНЫХ СТЕНДОВ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ПЛОЩАДОК

Монтаж, демонтаж и художественное оформление стандартных стендов на акции выполняет ООО «ЭФ-Дизайн» – генеральный застройщик на территории КВЦ «Экспофорум».

Художественное оформление выставочных стендов и выставочных площадей, а также содержание информационных материалов должно соответствовать требованиям выставочной тематики и эстетики.

Запрещается размещать материалы на стенах, полах, колоннах, стеклах и дверях, а также на металлических конструкциях потолочных перекрытий павильона.

Баннеры, плакаты и т. п. могут быть зафиксированы на стеновых панелях выставочного стенда:

а) с помощью s-образных крюков – к верхней кромке выставочного стенда – при наличии люверсов (металлических, реже пластиковых колец, обрамляющих отверстия в верхней части баннерного/тканевого полотна);

б) с помощью двухстороннего скотча.

Использование одностороннего скотча запрещено.

Если Участник самостоятельно размещает самоклеящуюся плёнку на предоставленном ему выставочном стенде (выставочном оборудовании), Участник обязан полностью удалить её **не позднее 22:00 10 сентября 2017 г.**

Для фиксации напольных покрытий допускается применение специальных – «монтажных» – лент с клейким слоем. Используемые клейкие ленты не должны оставлять следов на полу после удаления. Все клейкие ленты, а также следы от них (в случае возникновения) должны быть удалены Участником **не позднее 22:00 10 сентября 2017 г.**

Электрические кабели, проложенные в местах движения людей, **должны быть закрыты защитными кабель-каналами или резиновыми мостиками.**

При размещении в рамках выставочной экспозиции авто-/мото-техники необходимо соблюдение следующих требований:

- транспортное средство должен быть чистым
- место установки транспортного средства должно быть застелено ковролином.
- в баке транспортного средства должно быть минимального количества топлива
- клеммы должны быть сняты с аккумулятора
- в непосредственной близости от транспортного средства должен быть размещен порошковый или углекислотный огнетушитель объемом 8-10 литров
- марка, модель, гос. номер и весовые характеристики транспортного средства должны быть сообщены в Дирекцию акции

УБОРКА

В период проведения акции осуществляется только общая уборка павильона. Уборка выставочных стендов и интерактивных площадок осуществляется Участниками акции самостоятельно. Также Участники могут заказать данную услугу, обратившись в Сервис-бюро. Услуга платная.

ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ

Во время работы акции общую безопасность павильонов и территории КВЦ «Экспофорум» осуществляет охранное предприятие ГК «МЕГАПОЛИС». Участники акции несут самостоятельную ответственность за сохранность экспонатов и других материальных ценностей. При необходимости Участники могут заказать охрану стенда – по т. (812) 321-27-02, 321-26-84. Услуги платные.

ЗАКАЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И УСЛУГ

Для заказа на выставочный стенд / интерактивную площадку оборудования и услуг в период монтажа и работы акции необходимо заполнить заявку и произвести оплату в Сервис-бюро. Перед заказом оборудования и услуг просим Вас уточнять **наличие технической возможности** предоставления необходимого оборудования и услуг, а также **сроки исполнения** Вашего заказа. Обращаем Ваше внимание на то, что, а период монтажа и работы акции: а) стоимость предоставляемого оборудования и услуг выше, чем по предварительному заказу; б) оборудование и услуги предоставляются только за наличный расчет.

РАБОТА НА АКЦИИ

Участник обязан обеспечить присутствие своих представителей на выставочном стенде и/или интерактивной площадке на протяжении всего времени проведения акции. Досрочное окончание работы на акции не допускается.

Имущество и действия Участника не должны мешать работе других Участников акции.

Не допускается размещение имущества Участника (в т. ч. упаковки, тары, запасов продукции и пр.) вне заказанных выставочных стендов. Такое размещение может являться нарушением правил пожарной безопасности. Кроме того, имущество, размещённое вне заказанных выставочных стендов, может быть расценено службой клининга как отходы и утилизировано.

Соблюдение авторских и смежных прав

Участник подтверждает и гарантирует, что любые используемые им охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, авторские права, смежные права, признаваемые таковыми в соответствии с главами 69-71 части 4 Гражданского кодекса РФ (далее совместно именуемые – Интеллектуальная собственность), используются им в соответствии с действующим законодательством РФ, все необходимые договоры с правообладателями, либо уполномоченными правообладателями организациями, осуществляющими управление авторскими и смежными правами, заключены должным образом, действуют на момент использования указанной Интеллектуальной собственности, все платежи и вознаграждения, необходимые для беспрепятственного использования Участником указанной Интеллектуальной собственности уплачены им в полном объеме.

Участник подтверждает и гарантирует, что в случае предъявления любого рода претензий, исков, либо других негативных последствий к ООО «ЭФ-Интернэшнл», связанных с незаконным использованием Участником, либо привлеченными им третьими лицами прав на Интеллектуальную собственность, в период проведения форума, он возместит ООО «ЭФ-Интернэшнл» во внесудебном порядке все издержки, расходы, включая суммы исковых требований в полном объеме, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования, а также предпримет все необходимые и зависящие от него меры для скорейшего разрешения возникших вопросов использования им прав Интеллектуальной собственности.

Ответственность за содержание мероприятий, проводимых Участником, за содержание, достоверность информации распространяемой Участником, либо привлеченными им третьими лицами, в том числе посредством экспозиции, а также за соответствие содержания такой информации, мероприятий, порядка их проведения требованиям законодательства Российской Федерации возлагается на Участника.

В дни проведения XII Общественной акции «Выбираю спорт» по всем вопросам просим Вас по телефонам:

Застройка стендов, договоры	Светлана Полякова	(812) 240-40-40 доб. 2384 +7 921 763-59-50
Мероприятия на сцене акции в пав. G	Дмитрий Павлюк	(812) 240-40-40 доб. 2376 +7 921 334-08-74
Директор выставки	Гришина Зоя	(812) 240-40-40 доб. 2236 +7 921 382-07-13

ДОВЕРЕННОСТЬ

«__» _____ 2017 года

Место совершения _____

Компания _____ ИНН _____ ОГРН _____

Страна _____ Индекс _____ Город _____

Адрес _____

в лице Генерального директора / директора, _____

действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает

Фамилия, имя, отчество _____

Паспорт серия _____ номер _____

Адрес проживания _____

производить на выставке Общественная акция «Выбираю спорт!» фактические и юридические действия в части переговоров, получения и подписания финансовых и других документов, а также оформление дополнительных заказов оборудования и услуг, заключение сделок на условиях и по цене по своему собственному усмотрению.

Доверенность выдана сроком _____ до 30 сентября 2017 года _____

Подпись доверенного лица _____ удостоверяю _____

Генеральный директор _____ (Ф.И.О.) _____

М.П.