

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ школы №204
Протокол от 03.04.2020 г. № 5

учтено мотивированное мнение
родителей (законных представителей)
обучающихся

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБОУ школы №204
Центрального района
Санкт-Петербурга
С.В. Петрова
Приказ № 63 от 03.04.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле и промежуточной аттестации
при реализации образовательных программ
или их частей с применением дистанционных образовательных
технологий, электронного обучения
ГБОУ школы №204
Центрального района Санкт-Петербурга**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0;
- Уставом ГБОУ школы №204 Центрального района Санкт-Петербурга

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при применении электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в реализации образовательных программ или их частей ГБОУ школы №204 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение).

1.3 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ школа:

1.3.1 Самостоятельно определяет формы и периодичность проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, ЭО.

1.3.2 Самостоятельно определяет формы организации освоения образовательных программ или их частей применением ДОТ, ЭО:

- обучение в режиме online с использованием видеоконференции и др.;
- обучение в режиме offline с использованием материалов на сайте ГБОУ школа №204;
- дистанционное использование цифровых платформ;
- организация самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети, телефонную связь.

Допускается сочетание указанных форматов.

1.3.3 Самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых

дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (далее – ИТ).

- 1.3.4 Самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ.
- 1.3.5 Самостоятельно определяет цифровые платформы, информационно-образовательные ресурсы для организации обучения с применением ДОТ, ЭО.
- 1.4 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ в образовательном учреждении используются образовательные ресурсы, рекомендованные Комитетом по образованию, Министерством просвещения Российской Федерации.
- 1.5 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ учет успеваемости обучающихся, учет проведенных уроков, занятий ведется в электронном журнале.
- 1.6 Образовательное учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением ДОТ, ЭО путем размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательного учреждения.
- 1.7 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением педагогического совета образовательного учреждения с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

2 Цель и задачи текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, ЭО

- 2.1 Целью организации текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка качества освоения образовательных программ или их частей при организации обучения с применением ДОТ, ЭО.
- 2.2 Задачи применения ЭО, ДОТ:
 - обеспечить непрерывный мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ или их частей при организации обучения с применением ДОТ;
 - повысить качество образования на основе внедрения современных цифровых технологий в содержание образовательных программ;
 - предоставить обучающимся возможность освоения образовательных программ с использованием современных цифровых технологий;
 - создать условия для интеграции педагогических и цифровых технологий при реализации образовательных программ.

3 Порядок организации текущего контроля при реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, ЭО

- 3.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении образовательной программы учебного предмета.
- 3.2 Объектом текущего контроля являются предметные планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании Рабочей программы.
- 3.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:
 - контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.
- 3.4 Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 3.5 Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей с применением ДОТ может быть организован в следующих формах:
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
 - устный опрос при проведении урока, занятия в режиме online;
 - выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
 - выполнение индивидуального или группового творческого задания;
 - работа над проектом, учебным исследованием;
 - написание сочинения;
 - выполнения лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
 - участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
 - написание реферата, доклада;
 - выполнение самостоятельной работы по учебному предмету, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.
- 3.6 Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы.
- 3.7 Формы организации текущего контроля предметных достижений обучающегося фиксируются в Рабочем листе проведения уроков с применением ДОТ, ЭО.
- 3.8 Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки.
- 3.9 Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося озвучиваются (устно или письменно) педагогическим работником перед проведением контроля.
- 3.10 Результаты текущего контроля заносятся педагогическим работником в электронный журнал успеваемости после проверки работы обучающегося и являются основой для индивидуализации учебного процесса, проведения промежуточной аттестации.
- 3.11 Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5).
- 3.12 Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

4 Порядок организации промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, ЭО

- 4.1 Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимся планируемых предметных результатов освоения образовательных программ.
- 4.2 Промежуточная аттестация проводится по итогам учебной четверти (во 2-9-х классах), полугодия (в 10-11 классах), учебного года.
- 4.3 К промежуточной аттестации допускается обучающийся, успешно справившийся с текущей аттестацией по всем темам, включенным в модуль изучаемого материала. Решение о формах аттестации для конкретного обучающегося и о допуске к промежуточной аттестации принимает учитель-предметник совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основании мониторинга текущей успеваемости обучающегося.

- 4.4 Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренному учебным планом основной образовательной программы соответствующего уровня образования, учебным планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 4.5 Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение уровня освоения образовательной программы требованиям ФГОС;
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 4.6 Промежуточная аттестация в образовательном учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.
- 4.7 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5).
- Промежуточная аттестация в 1-х классах проводится без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.
- 4.8 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронном журнале.
- 4.9 Сроки проведения промежуточной аттестации, график проведения контрольных мероприятий разрабатываются заместителем директора по УВР согласно календарному учебному графику и утверждаются приказом директора образовательного учреждения не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.
- 4.10 Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля (не менее трех отметок в четверти, шести отметок в полугодии), результатов проведения промежуточной аттестации по итогам четверти (полугодия) с учетом отметки, рекомендуемой АСУ «Параграф». В случае, если рекомендуемая отметка составляет 2,5, 3,5, 4,5, обучающемуся выставляется отметка с учетом правил математического округления.
- 4.11 Отметка обучающемуся за год выставляется на основе результатов промежуточной аттестации по итогам всех учебных четвертей (полугодий) с учетом применения правила нахождения среднего арифметического округления.
- 4.12 При реализации образовательных программ или их частей с применением ДО педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации посредством заполнения электронного журнала.
- 4.13 Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию и имеющим академическую задолженность по учебному предмету, назначается повторная аттестация. Сроки повторной аттестации устанавливает образовательное учреждение.

5 Заключительное положение

5. 1 Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.